

# Egzamin zawodowy



2012/13

Egzamin potwierdzający kwalifikacje zawodowe  
zwany **egzaminem zawodowym**  
jest formą oceny  
poziomu opanowania wiadomości i umiejętności  
z zakresu danego zawodu,  
określonych w **standardach** wymagań  
będących podstawą przeprowadzania egzaminu  
potwierdzającego kwalifikacje zawodowe.

Egzamin zawodowy jest przeprowadzany dla absolwentów szkół ponadgimnazjalnych:

- ❑ zasadniczych szkół zawodowych,
- ❑ techników,
- ❑ techników uzupełniających,
- ❑ szkół policealnych.

# Etapy: pisemny i praktyczny

**Etap pisemny** jest przeprowadzany w formie testu i składa się z dwóch części, podczas których zdający rozwiązuje:

- ❑ w części pierwszej – zadania egzaminacyjne sprawdzające wiadomości i umiejętności właściwe dla kwalifikacji w danym zawodzie;
- ❑ w części drugiej – zadania egzaminacyjne sprawdzające wiadomości i umiejętności związane z zatrudnieniem i działalnością gospodarczą.

**Etap praktyczny** polega na wykonaniu zadania egzaminacyjnego sprawdzającego praktyczne umiejętności z zakresu kwalifikacji w danym zawodzie.

# Etap pisemny

- Etap pisemny przeprowadzany jest w szkole, którą ukończył zdający. Tylko w uzasadnionych przypadkach, dyrektor OKE może wskazać inną szkołę albo placówkę kształcenia praktycznego lub placówkę kształcenia ustawicznego, w której zdający przystępuje do etapu pisemnego egzaminu zawodowego.
- Etap pisemny egzaminu zawodowego trwa 120 minut.
- Dla zdających ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi czas trwania egzaminu może być przedłużony, nie więcej jednak niż o 30 minut.
- Wynik etapu pisemnego ustala komisja okręgowa, po elektronicznym odczytaniu karty odpowiedzi, na podstawie liczby punktów uzyskanych z każdej części tego etapu.

# Zwolnienie z etapu pisemnego

- ❑ Laureaci i finaliści turniejów lub olimpiad tematycznych związanych z wybraną dziedziną wiedzy zawodowej są zwolnieni z etapu pisemnego egzaminu zawodowego na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie tytułu odpowiednio laureata lub finalisty.
- ❑ Zaświadczenie przedkłada się przewodniczącemu szkolnego zespołu nadzorującego.
- ❑ Zwolnienie jest równoznaczne z uzyskaniem z części pierwszej i z części drugiej etapu pisemnego egzaminu zawodowego najwyższego wyniku.
- ❑ Wykaz turniejów i olimpiad tematycznych podaje do publicznej wiadomości, na stronie internetowej CKE, dyrektor CKE, nie później niż na rok przed terminem egzaminu zawodowego

# Etap praktyczny

- ❑ Etap praktyczny polega na wykonaniu zadania egzaminacyjnego, sprawdzającego praktyczne umiejętności z zakresu kwalifikacji w danym zawodzie.
- ❑ Etap praktyczny egzaminu przeprowadza się w ośrodku egzaminacyjnym, którym jest upoważniona przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej:
  - ❑ szkoła,
  - ❑ placówka kształcenia praktycznego
  - ❑ placówka kształcenia ustawicznego,
  - ❑ upoważniony pracodawca.

# Etap praktyczny

- Etap praktyczny egzaminu zawodowego trwa nie krócej niż 180 minut i nie dłużej niż 240 minut.
- Czas trwania etapu praktycznego egzaminu zawodowego w danym zawodzie określa informator dla danego zawodu.
- Dla zdających ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi czas trwania egzaminu może być przedłużony, nie więcej jednak niż o 30 minut.



# Etap praktyczny dla uczniów ZSZ

Polega na  
**wykonaniu** zadania egzaminacyjnego  
zawartego w arkuszu egzaminacyjnym  
na stanowisku egzaminacyjnym  
wyposażonym zgodnie  
ze standardami wymagań  
będącymi podstawą przeprowadzania egzaminu  
potwierdzającego kwalifikacje zawodowe  
w danym zawodzie.

# Etap praktyczny dla uczniów TECHNIKUM

Polega na wykonaniu zadania egzaminacyjnego zawartego w arkuszu egzaminacyjnym, które w zależności od zawodu, którego dotyczy obejmuje:

- ❑ opracowanie projektu realizacji określonych prac, albo
- ❑ opracowanie projektu realizacji określonych prac i wykonanie określonej pracy lub prac na stanowisku egzaminacyjnym wyposażonym zgodnie ze standardami wymagań będącymi podstawą przeprowadzania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w danym zawodzie, zwanych „pracą egzaminacyjną”.

Egzamin zawodowy przeprowadza okręgowa komisja egzaminacyjna.

Propozycje arkuszy i zadań egzaminacyjnych przygotowują okręgowe komisje egzaminacyjne, a o tym jaki zestaw będą rozwiązywać zdający decyduje Centralna Komisja Egzaminacyjna.

# Deklaracje

- ❑ Uczeń lub absolwent, który zamierza przystąpić do egzaminu zawodowego, składa pisemną deklarację dotyczącą przystąpienia do egzaminu zawodowego w danym zawodzie.
- ❑ Uczeń, który zamierza przystąpić do egzaminu zawodowego bezpośrednio po ukończeniu szkoły, składa deklarację dyrektorowi szkoły, a absolwent, który ukończył szkołę we wcześniejszych latach – dyrektorowi szkoły, którą ukończył.
- ❑ Deklarację składa się nie później niż do dnia **20 grudnia** roku szkolnego, w którym zdający zamierza przystąpić do egzaminu zawodowego.

Zdający zdał egzamin zawodowy, jeżeli uzyskał:

- z etapu pisemnego:
  - z części pierwszej – co najmniej 50% punktów możliwych do uzyskania,
  - z części drugiej – co najmniej 30% punktów możliwych do uzyskania,
- z etapu praktycznego – co najmniej 75% możliwych do uzyskania punktów.

Wynik egzaminu zawodowego ustala okręgowa komisja egzaminacyjna.

Wynik ten jest ostateczny.

Absolwent, który zdał egzamin zawodowy, otrzymuje

dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe

- Osoba, która nie przystąpiła do egzaminu zawodowego lub odpowiedniego etapu tego egzaminu, przerwała egzamin zawodowy albo nie uzyskała wymaganej do zdania egzaminu zawodowego liczby punktów z danego etapu tego egzaminu, ma prawo przystąpić do egzaminu zawodowego lub odpowiedniego etapu tego egzaminu w kolejnych terminach przeprowadzania egzaminu zawodowego.
- Osoby, które zamierzają przystąpić do egzaminu zawodowego lub odpowiedniego etapu tego egzaminu, deklarację przystąpienia do egzaminu zawodowego, składają dyrektorowi szkoły, którą ukończyli, a w przypadku likwidacji lub przekształcenia szkoły – dyrektorowi komisji okręgowej.
- Po upływie 3 lat od daty pierwszego egzaminu zawodowego osoby, zdają egzamin zawodowy w pełnym zakresie.

# Zastrzeżenia do przebiegu

- ❑ Uczeń lub absolwent może, w terminie 2 dni od daty odpowiednio sprawdzianu, odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego, egzaminu maturalnego w części ustnej lub pisemnej z danego przedmiotu albo etapu pisemnego lub praktycznego egzaminu zawodowego, zgłosić zastrzeżenia do dyrektora komisji okręgowej, jeżeli uzna, że w trakcie sprawdzianu albo egzaminu zostały naruszone przepisy dotyczące jego przeprowadzania.
- ❑ Dyrektor komisji okręgowej rozpatruje zastrzeżenia w terminie 7 dni od daty ich otrzymania. Rozstrzygnięcie dyrektora komisji okręgowej jest ostateczne.

# Odpowiedzialność

Centralna Komisja Egzaminacyjna

[www.cke.edu.pl](http://www.cke.edu.pl)

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna

[www.oke.lodz.pl](http://www.oke.lodz.pl)

Za organizację i przebieg egzaminu zawodowego w danej szkole odpowiada przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego.